

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ. ИВАН РИЛСКИ”

Утвърдил: Подписът е заличен
на основание чл. 4, т. 1 във връзка
с чл. 5, т. 1в от Регламент (ЕС) 2016/679
Директор: Павлина Цветанова

ПЛАН

за дейността на МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ на учителите в начален етап за учебната 2026/2027 година

1. Цели и приоритети

- Повишаване качеството на образователния процес в начален етап.
- Усъвършенстване на педагогическите компетентности на учителите.
- Прилагане на иновативни и интерактивни методи на преподаване.
- Създаване на условия за успешна социализация на учениците и развиване на ключови компетентности.
- Развитие творческия потенциал на учениците.
- Подобряване на връзката с родителите и училищната общност.
- Подобряване естетическата среда в класните стаи и коридорите.

2. Основни направления на дейност

1. Методическа дейност

- Обсъждане на учебните програми, новостите в образованието и нормативната база.
- Разработване на учебни ресурси и обмен на добри практики.
- Наблюдение и анализ на уроци.

2. Квалификационна дейност

- Участие в обучения, семинари и конференции.

- Вътрешноучилищна квалификация – представяне на иновативни уроци,
- педагогически ситуации, проекти.

3. Възпитателна и извънкласна дейност

- Организация на празници, тържества и конкурси.
- Работа по национални програми и проекти.
- Сътрудничество с родители и институции.

4. Контролно-аналитична дейност

- Анализ на резултатите от вътрешноучилищни и национални оценявания.
- Обсъждане на напредъка на учениците със СОП и изготвяне на подкрепящи мерки.
- Самооценка на работата на МО.

3. Годишен график на заседанията на МО

Септември

- Приемане на годишен план за дейността на МО.

Отговорник: **Б. Виденова**

- Анализ на резултатите от предходната учебна година и набелязване на мерки за подобряване на образователните резултати.

Отговорник: **А. Василева**

- Разпределяне на отговорностите и планиране на съвместни дейности през учебната година.

Отговорник: **учителите**

Ноември

- Споделяне на ефективни методи и подходи за индивидуална работа с учениците в начален етап.

Отговорник: **А. Тодоринова**

- Представяне на добра педагогическа практика чрез интерактивен урок.

Отговорник: **А. Василева**

Януари

- Анализ на резултатите от обучението през първия учебен срок и обсъждане на мерки за преодоляване на установените затруднения.

Отговорник: **Б. Виденова**

- Споделяне на добри практики за ефективно взаимодействие с родителите.

Отговорник: **С. Йорданова**

- Организиране на ученически състезания, конкурси и творчески инициативи.

Отговорник: **М. Любенова**

Март

- Ефективни подходи за подкрепа на ученици със специални образователни потребности и споделяне на практически опит.

Отговорник: **З. Георгиева**

- Обмен на добри практики и идеи от проведени обучения и квалификационни дейности.

Отговорник: **учителите**

Май

- Анализ на постиженията и напредъка на учениците през учебната година.

Отговорник: **учителите**

- Обсъждане на резултатите от участието в проекти, конкурси и училищни инициативи.

Отговорник: **учителите**

- Изготвяне на годишен отчет за дейността на МО и набелязване на насоки за следващата учебна година.

Отговорник: **Б. Виденова**

4. Форми: семинари, работни срещи, родителски лектории, практикум, дискусия, споделяне на добри педагогически практики

5. Очаквани резултати

- Повишена ефективност на обучението в начален етап.
- Прилагане на нови технологии и методи в педагогическата практика, особен фокус използването на изкуствен интелект.
- Подобряване на учебната и възпитателна работа с учениците.
- По-активно взаимодействие с родители и училищната общност.
- Създадена база от добри практики и учебни материали.

Изготвил:

Председател на МО: / **Биляна Виденова** /