



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ

"Св.Иван Рилски"

с.Искрец, община Своге, ул. "Христо Ботев" № 9, e-mail: info-2308828@edu.mon.bg, тел: 0895501680

Утвърдил: Подписът е заличен
на основание чл. 4, т. 1 във връзка
с чл. 5, т. 1в от Регламент (ЕС) 2016/679
Директор: Павлина Цветанова

ПЛАН

ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

2026 – 2027 учебна година

Настоящият план е приет на заседание на ПС с Протокол №2 /24.09.2026 г.

ЧАСТ ПЪРВА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Характеристика на района

Село Искрец се намира в Свогенска община, на девет километра западно от град Своге и на 47 километра северно от София. Преминава третокласен път, има автобусни връзки със Своге и София. Разположено е от двете страни на река Искрецка, приток на Искър; между Мала планина и Понор планина на около 550 метра надморска височина.

Климатът е умерено континентален с планинско влияние. Преобладаващи ветрове – източни и западни. Зимата не е особено тежка и няма съществени залежавания и снежни бури. Възможни са пожари в горите около селото. Селото попада в Софийско-Струмско-Местенския сеизмичен район с възможна степен на проявление осма по Медведев-Шпонхойер-Карник /МШК/.

2. Строителна характеристика на училището:

Обща площ /кв.м/	8635 кв.м
Застроена площ /кв.м/	806 кв.м
Незастроена площ /кв.м/	7829 кв.м.
Брой на сградите/секциите/	1
Етажност	3
Тип строителство	съгласно чл.123 от Наредба №5 от 21.05.2001год. - Масивна сграда със стоматобетонни плочи и колони
Подземни етажи/брой, характеристика/	няма

Полуподземни етажи/характеристика/- 1 етаж
с площ 806 кв.м в незавършен вид

В полуподземния етаж са разположени котелно помещение с водогреен котел – 1 бр.; склад за въглища; стая за персонала/огняра/; коридор; стая /салон/ за физкултура; санитарен възел/баня - WC/; три тъмни складови помещения - мазета/незавършено строителство/.

Първи етаж/характеристика/- 800,5 кв.м

Първият етаж се състои от класни стаи - 4 броя; зала за занимавия по интереси; кабинет по технологии, хранилища - 3 бр., библиотека/ползва се като склад на УТС/; стая за помощния персонал; 2 стаи на групи в ЦДО; санитарни възли/тоалетни/- 4 бр. и коридор.

Подовите в класните стаи и кабинетите са с покритие от балатум, коридорите и санитарните възли са с подово покритие от теракотни плочи, стълбището е с под от мозайка.

Втори етаж/характеристика/- 612 кв.м

Вторият етаж включва кабинет на директора; учителска стая; стая на домакина и техническия изпълнител; СТЕМ център по природни науки; санитарни възли/тоалетни / - 4 бр.; класни стаи - 3 бр; компютърен кабинет; коридор и 2 тераси.

Подовите в класните стаи и кабинетите са с покритие от дюшеме, а коридора и санитарните възли са с подове от теракотни плочи.

Подпокривно пространство/характеристика/ - необитаемо, не се ползва.

Сградата е с монолитна масивна конструкция с носещ стоманобетонен скелет от фундаменти, колони, греди и плочи и стени от тухлена зидария. Покривната конструкция е дървена с покритие

от керемиди. В подпокривното пространство преминава коминът на котелната отоплителна инсталация.

Наличност на:

Складови помещения/мазета/ - 2 бр. – хранилища - склад за въглища, които при нужда могат да се приспособят като противорадиационни укрития за 200 души

Входовете на двора на училището за автомобили са два.

3. ОУ "Св. Иван Рилски" е разположено на главната улица на с. Искрец, която е главен междуселски път с интензивно движение

4. ОУ "Св. Иван Рилски" има общо личен състав 93

От тях:

Ученици , учители , друг персонал

ДНЕВНО - учебните занятия са от 8,00 часа до 13,40 часа

Общ брой на:

Ученици/деца/ - 83, учители - 12, друг персонал - 7

Групи за ЦОУД /3 – от 11,20 до 18,30 часа

Ученици/деца/ - 83, учители - 3, друг персонал - 2.

II. ЦЕЛИ НА ПЛАНА

1. Да се извърши организация за работа и действия на ръководството, учителите, наличния друг персонал и учениците/децата/ при възникване на бедствия, застрашаващи живота и здравето им, след извършване и оценка на обстановката, даденостите и категорията на учениците/децата/.

2. Да се набележат мероприятия за намаляване на опасностите при възникване на бедствия.

3. Запазване живота и здравето на личния състав на училището.

III. ВЪЗМОЖНИ БЕДСТВИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА УЧИЛИЩЕТО И ПРОГНОЗА ЗА ПОСЛЕДСТВИЯТА ОТ ТЯХ.

1. От земетресение

2. От наводнение

3. От снежни бури, поледици и обледявания

4. От пожар

5. От крупни промишлени аварии

6. От авария в АЕЦ

IV. АНАЛИЗ НА РИСКОВЕТЕ ЗА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. ИВАН РИЛСКИ“ И МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА УЧЕНИЦИТЕ И ПЕРСОНАЛА

1. От земетресения:

Свогенска община попада в границите на Софийско-Струмско-Местенски сеизмичен район. Според прогнозната карта на България в тази зона се очертава сеизмична обстановка с максимален магнитут по Рихтер М.6.6-7.0 . В резултат е възможна следната обстановка:

- силни, частични и слаби разрушения на училищната сграда
- Може да има пострадали и човешки жертви
- Може да бъде нарушено електрозахранването
- Възможни са повреди по маршрутите за евакуация
- Нарушения в снабдяването с питейна вода
- Създаване на пожароопасна обстановка

Усилията на щаба са насочени към изпълнението на следните основни задачи:

- Учителят, който е в час приканва учениците да запазят самообладание и да заемат безопасни места в учебното помещение;
- след утихване на труса под ръководството на учителите, учениците се евакуират през посочените в евакуационен план изходи към определените сборни пунктове;
- в сборния пункт се прави проверка на ученици и персонал, а ако има липсващи се организира издирването им;
- оказва се първа помощ на пострадалите, а квалифицирана помощ се получава в селския здравен пункт;
- администрацията и обслужващия персонал има за задача да изнесе документацията.

2. От наводнение

Наводнението е временно заливане от вода на част от сушата.

В зависимост от причините, които ги предизвикват, в нашата страна условно те могат да бъдат разделени на две групи :

Първата група – наводнения, предизвикани от падането на обилни дъждове, интензивно топене на снеговете, при което нивото на реките се повишава и те заливат околните земи.

Втората група - наводнения, предизвикани от разрушение на хидротехнически съоръжения.

В общината наводнения могат да се очакват по поречието на р. Искър и е застрашено населението, попадащо в заливаната зона на язовир Искър.

При проливни дъждове, интензивно топене на снеговете, могат да възникнат локални наводнения в населеното място, вследствие на не добре изградените и поддържани отводнителни системи.

За ОУ "Св .Иван Рилски" има опасност от наводнение при разливане водите на р. Искрецка.

След сигнала за наводнение УЩ изпълнява следните основни задачи:

- Организира своевременното извеждане на учениците и персонала на безопасно място, съобразно конкретната обстановка и плана за евакуация;
- Временно прекратява заниманията в помещенията, в които има опасност за наводнение ;
- Персоналът изнася документацията, ако е застрашено помещението в което се намира тя;
- Подава донесение до Общинския щаб за състоянието на училището и иска помощ ако е необходимо;

3. От снежни бури, поледици и обледявания

- Разнообразния релеф и рязката промяна на температурата през зимата довежда до обилни снеговалежи, съпроводени със силен вятър, което може да доведе до прекъсване на водоснабдяването и енергоснабдяването, както и до прекъсване на телефонните връзки.
- Предвиждат се следните мерки:
 - - почистване и опесъчаване на пешеходните подходи към училището от помощния персонал;
 - - осигуряване на дежурство за непрекъсната работа на водогрейния котел;
 - - изтакане при нужда на отоплителната и водопроводна инсталация.

4. От пожар

В сградата на училището е възможно възникване на пожар в резултат на:

- Претоварване на електрическата инсталация от включени допълнително консуматори;
- Нарушаване на правилата за пожарна безопасност
- Запалване на вещества при неправилна употреба;
- При природни явления
- При умишлено действие.

При възникване на пожар в училищната сграда:

- подава се сигнал за тревога и веднага се съобщава в РСПБЗН;
- вземат се мерки за бързо и без паника евакуиране на личния състав;
- персонала изнася документацията и всички ценности;
- проверява се личния състав, при отсъстващи се вземат мерки за своевременното им извеждане от сградата;
- за евакуация се избира най-краткия път, а движението става покрай стените. Ако пътищата са невъзможни за преминаване евакуация се извършва през прозорците.
- групата за гасене започва да гаси пожара с наличните средства за ППЗ.

5. От авария в АЕЦ

В резултат на авария на АЕЦ, съпроводена с изтичане на радиоактивни вещества ще се получи замърсяване на въздуха, почвата и водата. За населението опасността е от изхвърлените в околната среда нуклеотиди натрупвани външно и вътрешно от човека. Възможно е радиоактивно замърсяване с:

- йод-131;133;135
- цезий-134;137
- телур-132
- стронций-89,90
- рутений-103,106 и др.

V. ПОДДЪРЖАНЕ НА ПОСТОЯННА ГОТОВНОСТ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ

ОРГАНИ И ГРУПИ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОТГОВОРНИТЕ ЛИЦА И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА.

В училището са изградени:

1. Училищен щаб за защита при бедствия /УЩ/,

1.1. Състав на щаба:

Председател: Павлина Богомилова Цветанова

Секретар: Борислав Сашков Цветанов

Членове:

1. Радостина Мацева – специалист по осигуряване на реда
2. Зенита Георгиева – специалист по медико – санитарна защита
3. Мариета Любенова – специалист по противопожарна безопасност

1.1.1. Председател на УЩ е директорът на училището

1.2. Задачи на щаба:

- 1.2.1. Да организира защитата на личния състав при бедствия.
- 1.2.2. Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение.
- 1.2.3. Да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия.

2. Група за наблюдение и оповестяване

2.1. Състав на групата:

Ръководител: Павлина Цветанова

Членове:

1. Зенита Георгиева

2. Биляна Виденова

2.2. Задачи на групата:

2.2.1. Да организира непрекъснато наблюдение при обявена опасност от бедствия в района на учебното заведение;

2.2.2. Да обходи района на училището веднага след бедствие и да осигури първата информация за пострадали и състоянието на сградния фонд;

2.2.3. Да подпомогне Председателя на УЩ на училището при изясняване на цялостната обстановка;

2.2.4. Да информира своевременно УЩ за възникнали промени в обстановката .

3. Санитарен пост

3.1. Състав на поста:

Ръководител: Радостина Мацева

Членове: 1. Борислав Цветанов

2. Ася Василева

3.2. Задачи на поста:

3.2.1. Да участва в провеждането на всички санитарни и протиепидемиологични мероприятия в училището.

3.2.2. Да подпомогне в реална ситуация изпратените медицински сили в усилията им за спасяване на живота на пострадалите.

4. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита (ИСЗ)

4.1. Състав на групата:

Ръководител: Петя Зарева

Членове: 1. Анелия Тодоринова

2. Христина Николова

4.2. Задачи на групата:

4.2.1. Да обслужва наличните ИСЗ съгласно дадените указания;

4.2.2. При недостиг на ИСЗ да направи заявка до общината за осигуряване на необходимите количества;

4.2.3. Да води точен отчет на наличните и полагащите се ИСЗ;

4.2.4. Да създаде необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ;

4.2.5. Да изготвят списъци с размерите на необходимите ИСЗ, които да се актуализират в началото на учебната година;

4.2.6. Да осигури подръчни средства за защита /памучно-марлени превръзки, кърпи/ при липса на ИСЗ в общината.

5. Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита /херметизиране на помещения/

5.1. Състав на групата:

Ръководител: Весела Божилова

Членове: 1. Зенита Георгиева

2. Ася Василева

5.2. Задачи на групата:

5.2.1. Ако няма изградено защитно съоръжение, при необходимост:

- Да определи подходящи за херметизиране помещения в сградата;

- Да организира при необходимост бързото затваряне на вратите, прозорците и отдушниците в сградата;

- Да раздаде предварително осигурените подръчни средства за херметизиране на помещенията;
- Да организира при необходимост бързото херметизиране на предварително определените помещения;
- Да следи за реда и дисциплината в херметизираните помещения, когато те се използват по предназначение.

6. Група за противопожарна защита

6.1. Състав на групата :

Ръководител: Мариета Любенова

Членове: 1. Борислав Цветанов

2. помощен персонал

6.2. Задачи на групата:

- 6.2.1. Да осъществява непрекъснато наблюдение на пожароопасните места, да подпомага директора в превантивната дейност и да следи за текущите указания издавани от РСПБЗН – Своге;
- 6.2.2. При бедствия да изпълнява задълженията си съгласно плана за действие при пожар;
- 6.2.3. Да оказва пълно съдействие на органите на ПБЗН при пожарогасене.

VI. ОПОВЕСТЯВАНЕ И ПРИВЕЖДАНЕ В ГОТОВНОСТ. ВРЕМЕ ЗА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ НА ОПРЕДЕЛЕНИТЕ ЛИЦА

1. На Училищния щаб:

1.1. Оповестяване на УЩ се извършва съгласно Приложение №1.

Щаба се оповестява:

- при опасност и критична ситуация, породена от бедствие, авария или катастрофа и пожар /т.е. при реална обстановка/;
- при провеждане на учение по Плана на ОЦ към РСПБЗН
- при проверка на готовността на щаба;
- по решение на председателя на УЩ

1.2. Привеждане в готовност на щаба.

Училищния щаб се събира на определеното място, анализира обстановката, внася корекции в зависимост от конкретната обстановка и се доуточняват:

- мероприятията за незабавно изпълнение;
- редът за действия;
- задачите;
- редът за обмен на информация;
- съставът и задачите на органите и групите за взаимодействие и връзката с тях.

2. На групите

2.1. Оповестяване на групите

Оповестяването на групите се извършва съгласно Приложение 2.

2.2. Привеждане в готовност на групите: Събират се в учителската стая, доуточняват се задачите. Получават се видовете имущества.

VII. УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙСТВИЯТА ПРИ БЕДСТВИЯ

Извършва се от **Павлина Богомилова Цветанова** – ръководител на УЩ, а при отсъствие или невъзможност от **Борислав Сашков Цветанов** – зам. ръководител на УЩ.

В случай, че има жертви, пострадали, необходимост от евакуация от високите етажи и други особени случаи и при участие на професионални и доброволни формирования, ръководството се извършва от **Павлина Богомилова Цветанова** до пристигането на специализирани екипи и се продължава с действия под ръководството на общия ръководител на спасителните работи.

VIII. НАЧИН НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СЪСТАВНИТЕ ЧАСТИ НА ЕДИННАТА СПАСИТЕЛНА СИСТЕМА. РЕД ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ПЛАНА И ИНФОРМИРАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ НА УЧИЛИЩЕТО

Планът се въвежда в действие в зависимост от бедствието /аварията/ и мащабите.

1. Оповестяване на личния състав:

1.1. В учебно време оповестяването се извършва от

- от Павлина Богомилова Цветанова или от зам. ръководителя на УЩ – Борислав Сашков Цветанов
- член на УЩ или дежурния за деня в училището, който поема временно ръководството и управлението на комисията;

1.2. Във времето от 13.00 ч до 19.00 ч оповестяването се извършва от Милена Николова или Весела Божилова.

1.3. Във времето от 19,00 до 7,00 часа оповестяването се извършва от Валентин Димитров.

1.4. В почивните дни оповестяването се извършва от Валентин Димитров.

За оповестяване се използват установените сигнали на Гражданска защита или други, предварително известни, чрез наличните възможности:

- звънец
- по друг познат на всички, установен начин - телефонна връзка оповестяване чрез автомобил или пеш.

Забележка: Ако характерът на бедствието е такъв, че позволява поетапност в работата, за да се избегне паника, е целесъобразно първоначално да бъдат информирани ръководството, педагогическия, административния, обслужващия персонал и работниците, които да извършат мероприятията по информиране и организиране на действията на учениците.

2. Осигуряване с индивидуални средства за защита /ИСЗ/:

Индивидуалните средства за защита на личния състав се съхраняват в: Общинския склад на Гражданска защита гр. Своге.

2.1. Получаване на ИСЗ

2.1.1. ИСЗ се получават от счетоводителя на училището, който се явява началник на групата за получаване и раздаване на ИСЗ. За необходимите ИСЗ ежегодно се изпраща заявка до ОБЩ за защита на населението при бедствия.

2.1.2. Осигурява се необходимия транспорт за получаване на ИСЗ.

2.2. Раздаване на ИСЗ

Раздаването става въз основа на предварително изготвен разчет

При раздаването се използва раздавателно-приемателна ведомост

IX. УКАЗАТЕЛ С ТЕЛЕФОННИ НОМЕРА на длъжностните лица от ОБЩ и представителите на други ведомства и организации, имащи отношение към защитата при бедствия

- Дежурен по Общински съвет за сигурност: 0726/21-08/, 0726-85, 0895618921
- Щаб за защита при БАК към Община Своге: 0726/21-03, 0726-85 вътр.47
- Кмет на Община Своге Емил Иванов: 0726/20-59, 0726-85 вътр.19
- Началник РС „ПБЗН”Своге: 0726/22-222
- Дежурен в РУП Своге: 0726 2 22-01, 0726 222-21
- Спешна медицинска помощ: 112
- Национален телефон за спешни случаи: 112

X. КАРТА С:

- местонахождението на училището
- маршрут за извеждане пеша;
- местата за изчакване на автобусите;
- местата за разполагане след възникване на бедствието;
- обекти,съхраняващи и работещи с ПОВ и прогнози на зоните
- места на Гражданска защита, спешна и неотложна медицинска помощ/СНМП/, РСПБС, РПУ, болници.

XI. СХЕМА НА УЧИЛИЩЕТО С НАНЕСЕНИ:

- местата на кабинетите и класните стаи;
- общи помещения, складове и др.;
- стълбища ;
- санитарни възли ;
- противорадиационното укритие/ПРУ/;
- местата на съсредоточаване на хора.

ЧАСТ ВТОРА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СИЛНИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

1. Обектите в близост до селото, които при земетресение биха предизвикали вторични поражения са Кариери и Варници;
2. Органите и силите, с които ще си взаимодейства УЩ са: ОБЩ; РСПБЗН, кмет, здравна служба и РПУ
3. Ред за действие на УЩ.
След преминаване на труса /около 60 сек./ щаба извършва следното:
 - 3.1. Организира наблюдение за уточняване на обстановката в училището - пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално - енергийната система и др. и определя пътищата за извеждане на учениците/децата/;

3.2. Организира извеждането на учениците/децата/ веднага след първия трус/след около 60 сек/ на определеното място : **физкултурната площадка за учениците от втория етаж и площада пред черквата за учениците от първия етаж;**

3.3. Организира оказването на първа долекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болнични заведения;

3.4. Прави проверка на изведените ученици. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата;

3.5 Прави необходимите донесения до ОбЩ и поддържа непрекъсната връзка с дежурния по Общински съвет за сигурност за получаване на помощ и указания;

4. Определяне местата и маршрутите за извозване.

5. Действия след напускане зоната на разрушения.

5.1. Издирва и уведомява родителите на пострадалите ученици;

5.2. Издирва и устройва учениците, на които семействата са пострадали.

ЧАСТ ТРЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ НАВОДНЕНИЕ

1.Прогнозна оценка за въздействие върху училището – Сградата на ОУ ”Св. Иван Рилски” е частично застрашена при наводнение, предизвикано от проливни дъждове, вследствие на не-добре изградените и поддържани отводнителни системи. Населеното място е застрашено от повишаване нивото на р. Искрецка и заливане на близките до нея места .

2. Органи и сили, с които ще си взаимодействат - ОбЩ; Кмет на селото.

3. Ред за действие :

Дейността на УЩ, след като бъде уведомен от дежурния по Общински съвет за сигурност се изразява в :

3.1.При опасност от наводнение

3.1.1. Организира дежурство и осигурява връзка с ОбЩ

3.1.2. Осигурява изпълнението на всички решения , взети от общинската комисия .

3.1.3. Организира изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, които има опасност да се наводнят.

3.1.4. Организира временното прекратяване на учебните занятия в помещенията, които са пряко застрашени.

3.1.5. Доуточняват се маршрутите и местата за установяване до преминаване на опасността .

3.2. При възникване на наводнение в района на населеното място:

3.2.1. Оповестява личния състав;

3.2.2. Прекратява учебните занятия;

3.2.3. Прави проверка на изведените ученици. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата .

3.2.4. Организира своевременното извеждане на учениците и персонала на безопасно място и дава указание за тяхното поведение, съобразно конкретната обстановка.

3.2.5. Съобщава на общинската комисия за състоянието на училището и при необходимост иска конкретна помощ.

3.2.6. Информира се от ОбЩ за района на бедствието , с цел да се погрижи за учениците , които не могат да се придвижат до дома си или чиито семейства са пострадали от наводнението .

3.2.7. Издирва родителите на пострадали ученици/ако има такива/ и ги уведомява .

3.3. При излет на открито , учениците , намиращи се в близост до реки , дерета и др. трябва незабавно под ръководството на преподавателя да се отдалечат на високи места.

3.4. При необходимост изготвя предложение с точна мотивация до Общинската администрация и РУО на МОН за временно прекратяване на учебните занятия.

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

1. Органи и групи, с които ще си взаимодействат- ОБЩ, ПБЗН, РПУ, СЗУ и болнични заведения;

2. Ред за действие.

Дейността на УЩ, след като бъде уведомен от дежурния по Общински съвет за сигурност, се изразява в:

2.1. Осигурява режим на водните и парни инсталации за изключване възможността от възникване на аварии и усложняване на обстановката;

2.2. Осигурява почистването и опесъчаването на района пред и в двора на училището;

2.3. Поддържа непрекъсната връзка с ПБЗН за помощ и указания;

2.4. Организира извозването на личния състав до местоживеенето, ако ученика живее в друго населено място или е в извън населен район.

2.5. При невъзможност за придвижване до местоживеенето, организира настаняването на личния състав в подходящи условия и изхранването им до осигуряване на възможността за завръщането им по домовете;

2.6. Организира осигуряването на първа и лекарска помощ при необходимост;

2.7. Организира информиране на родителите и близките за здравословното състояние на личния състав и тяхното местонахождение;

2.8. Организира информиране на личния състав за правилата за действия при създадената обстановка;

2.9. При необходимост изготвя предложение с точна мотивация до ПБЗН и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия.

ЧАСТ ПЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ПРОМИШЛЕНИ АВАРИИ И ОТДЕЛЯНЕ НА ТОКСИЧНИ ВЕЩЕСТВА

1. Органи и групи, с които ще си взаимодействат – ОБЩ; СЗУ; кмет и болнични заведения.

2. Ред за действие:

След получаване на сигнал или съобщение за авария, съпроводена с отделяне на силно действащи отровни вещества, дейността на УЩ в училището се изразява в следното:

2.1. Организира събиране на информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклия и изхвърлен в околната среда амоняк, посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси, отдалечеността на училището от обекта;

2.2. Оценява обстановката и набелязва мероприятия за изпълнение;

2.3. Незабавно оповестява намиращия се в училището личен състав и дава указания за действие;

2.4. Осигурява охрана на училището;

2.5. Ако училището попада в зоната на обгазяване :

2.5.1. Организира максимално бързото извеждане на личния състав от сградата и застрашения район в посока перпендикулярна на разпространението на токсичния облак на безопасно място – през изходите личния състав се евакуира на спортната площадка за учениците от втория етаж и площада пред черквата за учениците от първия етаж;

2.5.2. Изготвя и предава донесение до дежурния за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

2.5.3. Осигурява първа долекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение;

2.6. Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

2.6.1. Организира своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения с подръчни средства и материали.

2.6.2. Организира своевременното раздаване на памучно - марлени превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества/за амоняк-превръзката се натопява в оцет или 5-10 % разтвор на лимонена киселина/

2.6.3. Организира извеждането на учениците в безопасната част/предварително определените за целта помещения /на училището в зависимост от концентрацията на амоняка/

2.6.4. Изготвя и предава донесение до дежурния до ОБЩ за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

2.6.5. Осигурява първа долекарска помощ в случаите, когато има обгазени и пострадали и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

ЧАСТ ШЕСТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЖАР

ПОЖАР В СГРАДАТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Подава се сигнал за тревога и веднага се съобщава на РСПБЗН гр.Своге-тел.112
2. Да се запази самообладание и без да се изпада в паника да се изведат учениците.
3. Персонала да изнесе документацията.
4. При съмнение, че има изостанали се оказва помощ при евакуирането им.
5. За евакуация се избират най-късите маршрути, безопасни и незадимени изходи, стълбища и коридори; ако евакуационните пътища са непроходими се влиза в незадимено помещение, далеч от пожара.
6. Горящите помещения се преодоляват, като главата се покрива с мокра тъкан.
7. Учениците се извеждат както следва:
 - Учениците от втория етаж на сградата – към двора на физкултурната площадка
 - Учениците от първия етаж на сградата – през главния вход на училището/към главната улица/ към площада пред черквата.
8. Помощният персонал при излизане изключва ел. захранването и го потвърждава на директора или член на УЩ;
9. Започва се пожарогасене с наличните средства без поемане на излишен риск;
10. Личният състав застава на място, което да не пречи и е безопасно за пристигащите пожарни коли и друга техника;
11. Веднъж напусната сградата не се допуска повторно връщане.

ЧАСТ СЕДМА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ТРАНСГРАНИЧНИ РАДИОАКТИВНИ ЗАМЪРСЯВАНИЯ

- 1.Органи и групи, с които ще си взаимодействат- РСПБЗН; МВР
2. Дейност на УЩ при авария в АЕЦ или трансгранично радиоактивно замърсяване.

2.1. Дейност на УЩ при опасност от радиоактивно замърсяване

Дейността на УЩ се изразява се в:

- 2.1.1.Оценка на обстановката и набелязване на мероприятия;
- 2.1.2.Оповестяване на личния състав ;
- 2.1.3.Инструктиране на личния състав;
- 2.1.4.Осигурява се във всяка учебна стая или кабинет един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат;
- 2.1.5. Осигурят се средства и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по указанията от специалист от РСПБЗН способи;
- 2.1.6. Прекратяват се учебните занятия на открито, както и всички извънучилищни дейности, изискващи събирането на много ученици/деца/ на едно и също място като излети, екскурзии, игри и т.н. ;
- 2.1.7.До 6 часа целият личен състав да си подготви памучно - марлени превръзки по дадения образец от специалист на РСПБЗН;
- 2.1.8.Подготвят се табелки с надпис “Водата – забранена за пиене”
- 2.1.9. Да се монтират “виндфанг”/ полиетиленови завеси/ пред входовете на училището;
- 2.1.10. Да се осигурят необходимите количества повърхностно-активни препарати /перилни/ за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване;
- 2.1.11. Да се осигурят необходимите разтвори и дезактивиращи вещества за обработка на хранителните продукти в столовата;
- 2.1.12. Да се подготвят и оборудват места за изтупване на връхните дрехи и съхраняването им;
- 2.1.13. Да се определят и оборудват места за измиване на ръцете;
- 2.1.14. Да се приведе в изправност остъкленieto и затварянето на прозорците и вратите;
- 2.1.15. Организира извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината или областта;
- 2.1.16. Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита наличния състав;
- 2.1.17. Ако се получат указания от РСПБЗН за раздаване на йодни таблетки, цялостната дейност се организира и провежда от медицинско лице съвместно с изградените санитарни постове;
- 2.1.18. В часа на класа се разяснява на учениците /децата/ какво трябва да бъде тяхното поведение след отлагането на радиоактивен прах. Акцентираща се върху завишените изисквания към тяхната лична хигиена;
- 2.1.19. Актуализира се Плана в съответствие с Плана на РСПБЗН

2.2. Дейност на УЩ след радиоактивно замърсяване

Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

- 2.2. 1. Проветряването на помещенията става за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат;

2.2.2. Забранява се излизането на учениците извън сградата на училището до второ нареждане;

2.2.3. Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане;

2.2.4. Движението извън училището става само с памучно-марлени превръзки;

2.2.5. Почистването става само с мокър парцал и с поливане с вода;

2.2.6. Пред входовете, стълбището и училищния стол се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване;

2.2.7. Площадките пред училището се измиват ежедневно с вода;

2.2.8. Забранява се тичането по коридорите и стаите, за да не се вдига прах;

2.2.9. В столовата не се допускат ученици с върхни дрехи и недобре почистени обувки;

2.2.10. Изгражда се комисия за ежедневен контрол на храната. До осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

